

Förderantrag

Bitte sorgfältig und vollständig ausfüllen

Antragsdatum:

Name/Titel:

Verantwortliche Antragsteller:innen:

Ich bin im Förderzeitraum Angehörige:r des IJK Hannover (Studierende:r oder Mitarbeiter:in).

Fördertopf: *Bitte zutreffendes Ankreuzen.*

Seminarförderungen

Unterstützung von studentischen Initiativen

Unterstützung Organisation/Ausrichtung von Tagungen und Kongressen

Unterstützung stud. Vorträge auf Tagungen (Reisekostenunterstützung)

Sonstige Förderungen

Ich habe mich vorab auf dem Internetauftritt ausführlich über die [Förderbedingungen](#) des entsprechenden Fördertopfes informiert.

Beantragte Fördersumme:

Förderperiode:

Beschreibung: *Bitte kurz das Projekt oder die Initiative umschreiben. Ggf. unter „Weitere Informationen“ näher erläutern.*

Begründung der Förderung: *Bitte Begründung der Förderung erläutern. Ggf. unter „Weitere Informationen“ näher erläutern.*

Dokumentationsverpflichtung:

Nach Beendigung der Initiative bzw. des Projektes wird dem Förderverein innerhalb von 14 Tagen ohne gesonderte Aufforderung der **Bericht über die Förderung** durch den KommunikationsKultur e.V. als Mail an info@kkev.org zugesandt.

Mit der Förderung erfolgt die Zustimmung für eine Veröffentlichung der Dokumentation in Form eines Beitrages auf der Internetpräsenz von KommunikationsKultur e.V. (info@kkev.org sowie [LinkedIn](#)). Bildmaterial und Inhalte dazu wird dem Bericht eigenständig angehängen.

Aufstellung der geplanten Kosten:

Kostenvoranschläge sind vollständig der Kostenkalkulation angehängen. *Sofern vorhanden.*

Nicht beanspruchte Restmittel werden umgehend an KommunikationsKultur e.V. zurückbezahlt.

Bankverbindung für die anfallenden Kosten:

Name, Vorname:

Anschrift:

IBAN:

Kontaktdaten für die Kommunikation:

Ich versichere, dass alle Angaben in diesem Antrag wahrheitsgemäß und vollständig sind.

*Datum, Unterschrift Antragsteller*in*

Weitere Informationen zum Antrag: